

Comptes secondaires

La page **Comptes secondaires** (*Tableau de bord* → *Comptes secondaires*) est disponible pour les comptes multi-locataires principaux. Elle vous permet de créer des utilisateurs de gestion délégués, d'affecter des entreprises gérées, de contrôler les autorisations de facturation et de gérer les informations d'identification des comptes secondaires.

Liste des comptes secondaires

Chaque carte de compte secondaire affiche l'identité et les contrôles de gestion :

- **Nom et nom d'utilisateur/adresse e-mail.**
- **Entreprises gérées**, affectation multi-sélection.
- **Autorisation de gérer les licences**, bascule.
- **Réinitialiser le mot de passe** et **supprimer** les actions.

Attribution d'entreprises gérées

Les affectations d'entreprises sont modifiées via le champ multi-sélection **Entreprises gérées**. Lorsque vous fermez le sélecteur après modification, le tableau de bord vous demande une confirmation avant d'enregistrer les mises à jour.

Autorisation de gestion des licences

Le **mode de gestion des licences** permet de contrôler si un sous-compte peut accéder aux actions de facturation/gestion des licences de l'entreprise.

Pour les entreprises créées par le compte multi-tenancy, le compte principal conserve toujours les droits de gestion des licences. Les sous-comptes reçoivent les droits de gestion des licences uniquement lorsque ce paramètre est activé par le compte principal.

Réinitialisation du mot de passe

Réinitialiser le mot de passe génère un nouveau mot de passe temporaire et l'envoie au sous-compte par e-mail après confirmation.

Supprimer le sous-compte

La suppression d'un sous-compte nécessite une confirmation et supprime définitivement l'accès délégué pour ce compte.

Créer un sous-compte

Utilisez le panneau d'actions inférieur **Créer un sous-compte** pour ajouter un nouveau gestionnaire délégué.

- **Email** : requis et validé au format e-mail.
- **Nom** : nom d'affichage obligatoire.
- **Peut gérer la licence** : permission de facturation initiale facultative.
- Avant la création, une fenêtre de confirmation avertit qu'un e-mail contenant un mot de passe temporaire est envoyé à l'adresse fournie.

Revision #9

Created 2026-03-12 17:12:51 UTC by Admin

Updated 2026-04-22 15:50:31 UTC by Admin